

Svenska Fäktförbundet  
Styrelsen

## Attesträtter

Attesträtten beskrivs i Svenska Fäktförbundets attestordning i Arbetsordningen.

Principer för det praktiska genomförandet av attestordning i Visma och Kontek

- Med digitala system för attester/godkännande av fakturor och räkningar från individer kan vi nu följa principen att verksamhetskostnader ska attesteras av:
  - Ansvarig tjänsteman
  - Ansvarig förtroendevald styrelseledamot/kommittéordförande/-ledamot
- För fakturor där annan än GS är budgetansvarig ska principen vara följande:
  1. Fakturorna inkommer till SvFF i Visma och ges en preliminär kontering med konto, resultatenhet och eventuellt projekt
  2. Enligt angiven resultatenhet går fakturan sedan över till budgetansvarig som kontrollerar och godkänner fakturan i Visma
  3. GS kontrollerar och slutgodkänner fakturan för utbetalning
  4. Fakturan betalas av RF Ekonomi
- För fakturor samt för Företagskort där GS är budgetansvarig (till exempel kansli och föreningsutveckling) ska principen vara följande:
  1. Fakturorna inkommer till SvFF i Visma och ges en preliminär kontering med konto, resultatenhet och eventuellt projekt
  2. Enligt angiven resultatenhet går fakturan sedan över till GS som godkänner fakturan i Visma
  3. Attestansvarig kontrollerar och slutgodkänner fakturan för utbetalning
  4. Fakturan betalas av RF Ekonomi
- För ansökan om ersättning för utlägg eller begäran om arvode i Kontek ska principen vara följande:
  - Den enskilde som har ersättning att fordra gör sin räkning i Kontek, inklusive angivande av konto, resultatenhet och eventuellt projekt, i enlighet med instruktioner från sin uppdragsgivare och med hjälp av den utbildning som SvFF tagit fram. Detta måste göras senast den 15 i varje månad för utbetalning sista vardag i månaden.
  - Utifrån angiven resultatenhet kontrollerar budgetansvarig att räkning är korrekt och delattesterar räkningen om så är fallet senast den 16:e i varje månad.
  - GS kontrollerar och attesterar räkningen för utbetalning senast den 20:e i varje månad
  - Ersättning betalas av RF Ekonomi
- Om begäran om ersättning i Kontek görs av GS för en resultatenhet där GS har budgetansvar ska GS delattestera utläggerna varefter Svenska Fäktförbundets ordförande attesterar räkningen för utbetalning.
- Det är mycket väsentligt att de grundläggande principerna för attester så som de kommer till uttryck i arbetsordningen respekteras. Utbetalningar från förbundet ska bygga på principen att två personer ska attestera underlaget samt att själva utanordningen (utbetalningen från bankkontot) ska godkännas av två personer.
- Styrelseledamöter som verkar i en kommitté är i den rollen inte styrelseledamöter utan kan (till exempel i rollen som kommittéordförande) vara operativt ansvariga för

budget och verksamhet med samma krav på sig vad gäller compliance som om de vore anställda.

- Vid semestrar eller annan frånvaro ansvarar respektive attestansvarig för att utse vikarie i Visma samt att ombesörja att Kontekprocessen fortsätter att fungera.

## Attesträtter antagna vid styrelsemöte 2026-02-16

Följande personer har attesträtt **för hela förbundet** med de undantag av sina egna personliga kostnader som specificeras nedan:

- Otto Drakenberg, ordförande (ej för Åsa Anderssons personliga kostnader)
- Carolina Håkanson, generalsekreterare (ej för Otto Drakenbergs personliga kostnader)

Följande person attesterar Otto Drakenbergs personliga kostnader:

- Åsa Andersson

Övriga attesträtter framgår av nedanstående specifikation med undantag för personliga kostnader. De attestberättigade ska utgå ifrån de detaljbudgetar som finns för respektive område och de konteringsinstruktioner som upprättats i samråd mellan budgetansvariga och GS.

Otto Drakenberg, [otto.drakenberg@fencing.se](mailto:otto.drakenberg@fencing.se)

Carolina Håkanson, [carolina.hakanson@fencing.se](mailto:carolina.hakanson@fencing.se)

Daniel Lazer, [daniel.lazer@fencing.se](mailto:daniel.lazer@fencing.se)

Fredrik Melander [fredrik.melander@fencing.se](mailto:fredrik.melander@fencing.se)

Åsa Andersson, [asa-lena.andersson@fencing.se](mailto:asa-lena.andersson@fencing.se)

Jonathan Bladin, [Jonathan.Bladin@fencing.se](mailto:Jonathan.Bladin@fencing.se)

Jan Tivenius, [jan.tivenius@fencing.se](mailto:jan.tivenius@fencing.se)

Rickard Barvestad, [rickard.barvestad@fencing.se](mailto:rickard.barvestad@fencing.se)

Ulf Sandegren, [Ulf.Sandegren@fencing.se](mailto:Ulf.Sandegren@fencing.se)

Philip Wallenius, [philip.wallenius@fencing.se](mailto:philip.wallenius@fencing.se)

Res enh	Namn	Attestansvarig Budgetansvarig Slutattest/-godkänna
	<b>Basaktiviteter</b>	
300	Kansli och förvaltning	Carolina Håkanson Otto Drakenberg
304	Årsmöte, VK och styrelse	Carolina Håkanson Otto Drakenberg
306	SI 3.1 Kommittén för kommunikation och marknadsföring, KMK	Daniel Lazer Carolina Håkanson
307	SI 5.1 Sponsorsarbeten	Carolina Håkanson Otto Drakenberg
308	SI 2.3 Int good governance och OS-kval (Kommittén för nationell och internationell idrottspolitik, KIP)	Åsa Andersson Carolina Håkanson
309	SI. 5.3 Stärka Svensk Fäktning i nationell idrottspolitik (Kommittén för nationell och int. idrottspolitik, KIP)	Åsa Andersson Carolina Håkanson
310	Belöningsnämnden	Otto Drakenberg Carolina Håkanson
	<b>Kommittén för föreningsutveckling och utbildning, KFU</b>	

400	Verksamhetsstöd Barn- och ungdomsidrotten	Carolina Håkanson Fredrik Melander
401	Verksamhetsstöd skolsamverkan/SI 1.3 Skolsamverkan	Carolina Håkanson Fredrik Melander
403	Verksamhetsstöd äldre motionärer 65+/ SI 1.4 Fäktning hela livet	Carolina Håkanson Fredrik Melander
411	SI 1.1 Nationell och regional organisation	Carolina Håkanson Fredrik Melander
412	SI 1.4 Utbildningar i världsklass	Carolina Håkanson Fredrik Melander
418	Idrottsklivet	Carolina Håkanson Fredrik Melander
419	Delaktighet Barn och Unga	Carolina Håkanson Fredrik Melander
420	Parafäktning	Carolina Håkanson Fredrik Melander
421	NPF och fäktning	Carolina Håkanson Fredrik Melander
	<b>Nationell tävlingsverksamhet - Tävlingskommittén, TK</b>	
500	Tävlingslicenser	Carolina Håkanson Fredrik Melander
503	SI 1.6 Domarförsörjning	Carolina Håkanson Fredrik Melander
504	Tävlingsadministratör	Carolina Håkanson Fredrik Melander
505	Övriga kostnader tävlingssystemet	Carolina Håkanson Fredrik Melander
506	SM Veckan	Carolina Håkanson Fredrik Melander
	<b>Landslagsverksamhet - Kommittén för landslag, KLL</b>	
600	Landslagsstöd RF	Carolina Håkanson Jan Tivenius
602	SOK-stöd	Carolina Håkanson Jan Tivenius
603	Landslagsstöd X Värja	Carolina Håkanson Jan Tivenius
604	Fäktstiftelsen	Carolina Håkanson Jan Tivenius
610	Förbundskaptener	Carolina Håkanson Jan Tivenius
611	Landslagschef	Jan Tivenius Otto Drakenberg
612	Övriga kostnader KLL/Intäkter KLL (inkl. profilkläder)	Carolina Håkanson Jan Tivenius
630	Florett	Jonathan Bladin Carolina Håkanson
635	Värja Herrar	Ulf Sandegren Carolina Håkanson
636	Värja Damer	Rickard Barvestad Carolina Håkanson
639	Sabel	Philip Wallenius Carolina Håkanson